

Permohonan Endorsan

Table of contents

New topic	3
Isi Kandungan	4
Aliran Kerja	5
1.0 Login pengguna	6
2.0 Permohonan Endorsan	9
2.1 Tab Pemohon	9
2.2 Tab Pemohonan	10
2.3 Tab Kelayakan	11
2.4 Tab Pengalaman	13
2.5 Tab Senarai Semak	16
2.6 Tab Pengakuan	16
3.0 Semakan Permohonan Peperiksaan Kekompetenan Elektrik	19
4.0 Semakan Keputusan Peperiksaan	21



MANUAL PENGGUNA

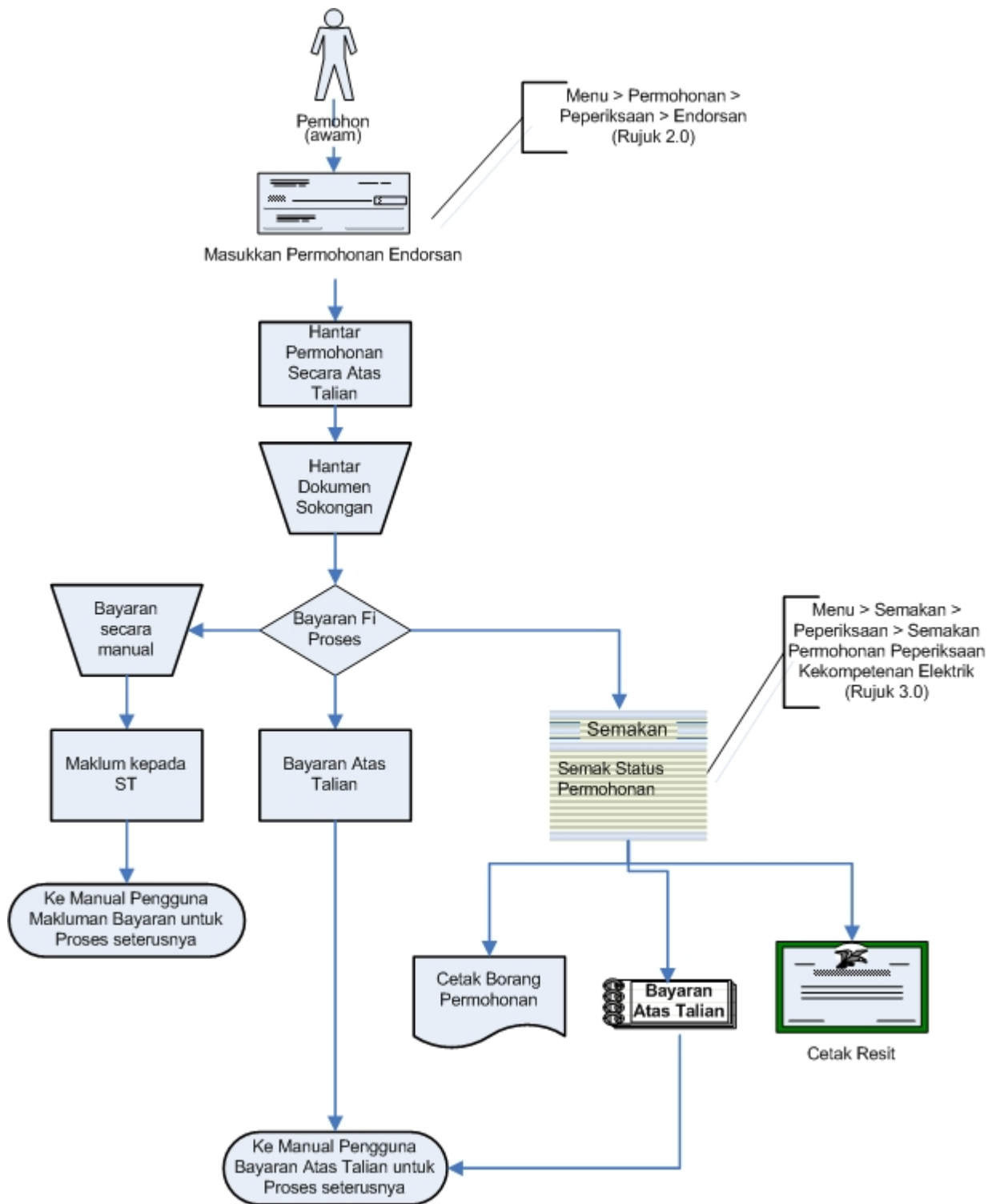
PERMOHONAN ENDORSAN (PEMOHON AWAM)

Created with the Personal Edition of HelpNDoc: [Full-featured Documentation generator](#)

Isi Kandungan

- 1.0 Login Pengguna
- 2.0 Permohonan Endorsan
 - 2.1 Tab Pemohon
 - 2.2 Tab Permohonan
 - 2.3 Tab Kelayakan
 - 2.4 Tab Pengalaman
 - 2.5 Tab Senarai Semak
 - 2.6 Tab Pengakuan
- 3.0 Semakan Permohonan Peperiksaan Kekompetenan Elektrik
- 4.0 Semakan Keputusan Peperiksaan

Aliran Kerja



1.0 Login pengguna

Pengguna perlu login kepada portal pengguna awam untuk membuat permohonan yang berkaitan:

- Permohonan Pendaftaran Pemasangan Baru

Pengguna yang telah mendaftar dengan Suruhanjaya Tenaga (ST) ke dalam Sistem ECOS, perlu daftar masuk (*login*) kepada portal pengguna awam untuk proses berikut:

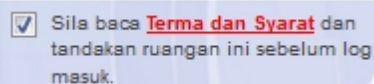
- Permohonan Pendaftaran Pemasangan Baru
- Semakan Status Permohonan

Masukkan alamat laman sesawang untuk ke Sistem ECOS (<http://ecos.st.gov.my>) pada tettingkap pengguna. Antaramuka untuk daftar masuk pengguna akan dipaparkan.



Skrin 1: Antaramuka Login

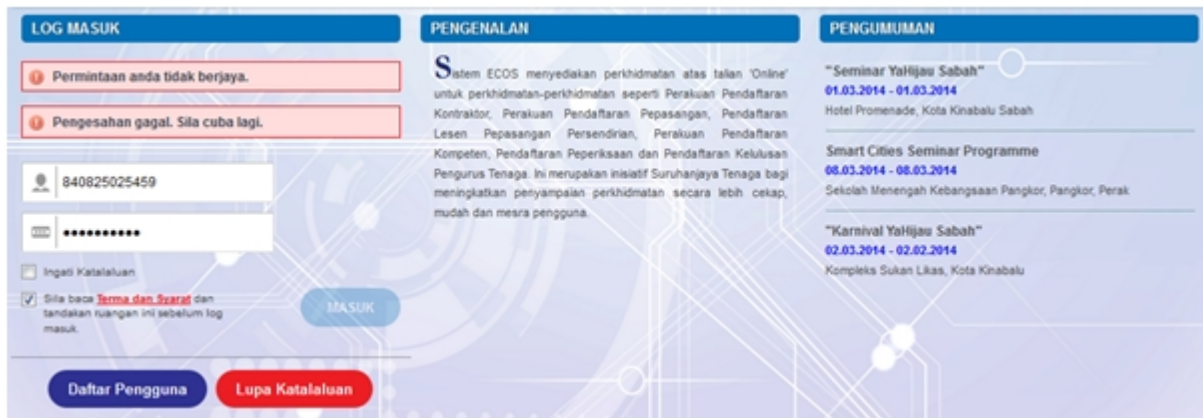
- Masukkan ID pengguna (*username*) dan kata laluan pengguna.
- Klik checkbox untuk Terma dan Syarat



- Klik butang

MASUK

Sekiranya kata laluan atau ID pengguna salah, antaramuka berikut akan dipaparkan:



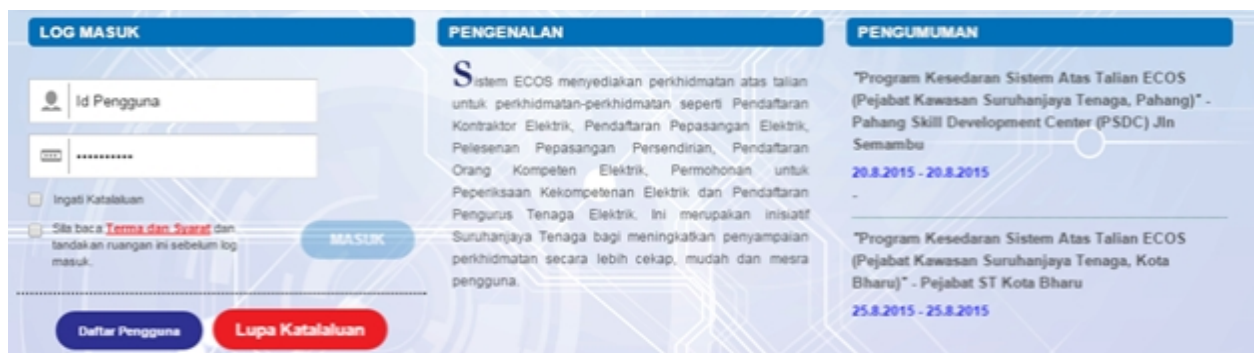
Skrin 2: Antaramuka Salah Katalaluan

Masukkan kata laluan yang betul. Klik butang "  ", antaramuka laman utama akan dipaparkan.

SYARAT-SYARAT LAIN

1. Bagi pengguna kali pertama, pengguna perlu klik pada butang **Daftar Pengguna** (

) pada laman sesawang <http://ecos.st.gov.my> untuk membuat pendaftaran pengguna baharu. Skrin berikut akan dipaparkan:



2. Sila buat pilihan **Jenis Pengguna = Individu**. Maklumat lain yang perlu dimasukkan akan di paparkan:

3. Kesemua maklumat adalah mandatori untuk dimasukkan. Masukkan maklumat berikut:

- Nama Individu - masukkan nama individu. Disarankan pengguna menggunakan CAPITAL LETTERS supaya rekod yang dimasukkan kemas dan teratur.


Contoh: ALI BIN ABU


- No. MyKad - masukkan nombor MyKad pengguna. Tidak perlu masukkan tanda ' - ' pada No. MyKad.

Contoh: 700101991234


- Emel - masukkan alamat emel pengguna yang sah. Sistem akan hantar emel yang mengandungi kata laluan ke Sistem ECOS ke alamat emel ini.

Contoh: ali.abu@testemail.com

- Masukkan Capcha yang di paparkan (e. g. ). Sekiranya capcha

yang dipaparkan tidak jelas, pengguna boleh reset dengan klik pada ikon ini ().

SAVE

4. Klik butang SIMPAN () untuk simpan daftar pengguna yang dimasukkan. Sistem akan hantar emel kepada emel pengguna yang telah dimasukkan. Emel tersebut mengandungi katalaluan yang telah dijana oleh sistem dan laman sesawang ke Sistem ECOS.

2.0 Permohonan Endorsan

1. Masuk ke Menu **PERMOHONAN>>PERMOHONAN PEPERIKSAAN KEKOMPETENAN ELEKTRIK>>PERMOHONAN ENDORSAN**

Created with the Personal Edition of HelpNDoc: [Produce electronic books easily](#)

2.1 Tab Pemohon

1. Antaramuka berikut akan dipaparkan:

PERMOHONAN ENDORSAN

Pemohon | Pemohonan | Kelayakan | Pengalaman | Senarai Semak | Pengakuan

Nama Pemohon : MUHAMMAD SHAMIM BIN JAMALUDIN
Jantina :
No. MyKad : 950108025875
Tarikh Lahir : 08/01/1995 Umur(Tahun) : 21
Warganegara :
Alamat Surat-menyurat : F 817 KG SUNGAI LINTANG
ULU DULANG
Poskod : 06800 Bandar : YAN
Negeri : KEDAH
* No Telefon (HP) : 0199929399 No Faks :
* Emel : syamim123@testemail.com

* Majikan / Institusi : PANASONIC AVC NETWORKS KUALA LUMPUR MALAYSIA S/B
Alamat Majikan / Institusi : LOT 5,PERSIARAN TENGKU AMPUAN,SECTION 21,
SHAH ALAM INDUSTRIAL SITE,
* Poskod : 40300 * Bandar : SHAH ALAM
* Negeri : SELANGOR
* No Telefon : 03-58913879 No Faks : 03-58913991
* Emel : panavc@testemail.com
* Jawatan Sekarang : tech
Pekerjaan Sekarang :

NOTA: SILA AMBIL MAKLUM, TEMPAT PEPERIKSAAN ANDA BERGANTUNG KEPADA ALAMAT MAJIKAN YANG DIMASUKKAN.

Keluar | Batal | Simpan & Seterusnya >>

2. Maklumat berikut akan dipaparkan secara automatik mengikut login pengguna:


- Nama Pemohon
- Jantina
- No MyKad
- Tarikh lahir
- Umur
- Warganegara
- Alamat Surat Menyurat
- Poskod
- Bandar
- Negeri
- No. Telefon (hp)
- No Faks
- Emel

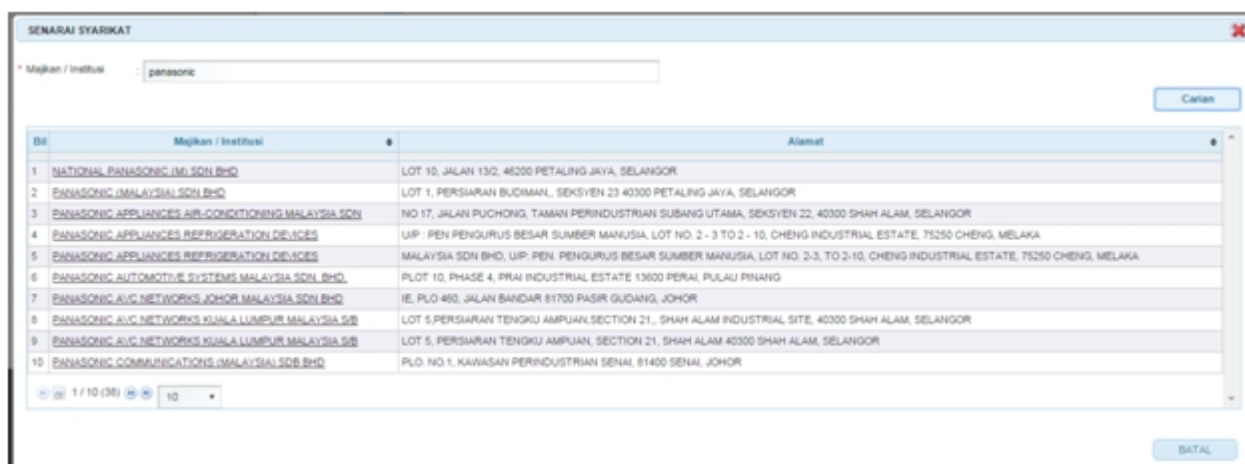
3. Masukkan maklumat berikut:

- Pekerjaan Sekarang
- Jawatan sekarang



4. Maklumat berikut akan dipaparkan sekiranya terdapat maklumat majikan mengikut login pengguna. Sekiranya tiada maklumat majikan, maklumat berikut perlu dimasukkan:


- Majikan/Institusi
- Alamat Majikan/Institusi
- Poskod
- Bandar
- Negeri
- No Telefon
- No Faks
- Email


5. Klik pada ikon kanta () untuk membuat carian Nama Majikan. Skrin carian akan dipaparkan:



No	Majikan / Institusi	Alamat
1	NATIONAL PANASONIC (M) SDN BHD	LOT 10, JALAN 130, 46200 PETALING JAYA, SELANGOR
2	PANASONIC (MALAYSIA) SDN BHD	LOT 1, PERSIARAN BUCHMAN, SEKSYEN 23 40300 PETALING JAYA, SELANGOR
3	PANASONIC APPLIANCES AIR-CONDITIONING MALAYSIA SDN	NO 17, JALAN PUCHONG, TAMAN PERINDUSTRIAN SUBANG UTAMA, SEKSYEN 22, 40300 SHAH ALAM, SELANGOR
4	PANASONIC APPLIANCES REFRIGERATION DEVICES	U/P: PEN PENGURUS BESAR SUMBER MANUSIA, LOT NO. 2 - 3 TO 2 - 10, CHENG INDUSTRIAL ESTATE, 75250 CHENG, MELAKA
5	PANASONIC APPLIANCES REFRIGERATION DEVICES	MALAYSIA SDN BHD, U/P: PEN. PENGURUS BESAR SUMBER MANUSIA, LOT NO. 2-3, TO 2-10, CHENG INDUSTRIAL ESTATE, 75250 CHENG, MELAKA
6	PANASONIC AUTOMOTIVE SYSTEMS MALAYSIA SDN BHD	PLOT 10, PHASE 4, PRAI INDUSTRIAL ESTATE 13600 PERAI, PULAU PINANG
7	PANASONIC A/C NETWORKS JOHOR MALAYSIA SDN BHD	IE, PLO 460, JALAN BANDAR 81700 PASIR GUDANG, JOHOR
8	PANASONIC A/C NETWORKS KUALA LUMPUR MALAYSIA S/B	LOT 5, PERSIARAN TENGGU AMPUAN, SECTION 21, SHAH ALAM INDUSTRIAL SITE, 40300 SHAH ALAM, SELANGOR
9	PANASONIC A/C NETWORKS KUALA LUMPUR MALAYSIA S/B	LOT 5, PERSIARAN TENGGU AMPUAN, SECTION 21, SHAH ALAM 40300 SHAH ALAM, SELANGOR
10	PANASONIC COMMUNICATIONS (MALAYSIA) SDN BHD	PLO. NO. 1, KAWASAN PERINDUSTRIAN SENAI, 81400 SENAI, JOHOR

- Masukkan Majikan/Institusi dan klik butang "  " untuk membuat carian.
- Senarai carian akan dipaparkan dan klik hiperlink Majikan/Institusi untuk memilih maklumat majikan. Skrin popup akan ditutup dan maklumat majikan yang dipilih akan dipaparkan dia skrin Tab Pemohon.
- Klik butang "  " untuk membatalkan carian dan skrin popup akan ditutup.

6. Klik butang "  " untuk simpan maklumat yang telah dimasukkan dan Tab Pemohonan akan dipaparkan.

7. Klik butang "  " untuk membatalkan permohonan.

2.2 Tab Pemohonan

1. Antaramuka berikut akan dipaparkan:

PERMOHONAN ENDORSAN

Maklumat berjaya diproses.

Pemohon **Pemohonan** Kelayakan Pengalaman Senarai Semak Pengakuan

SJIL SEDIA ADA

Kod Sekatan : PW1
 No. Perakuan : PW-T-1-B-0010-2015
 No. Sijil : PW11401295
 Tempat Dikeluarkan : WILAYAH PERSEKUTUAN KUALA LUMPUR

MAKLUMAT PERMOHONAN

*Kategori Kekompetenan : PENDAWAJ ELEKTRIK ▾
 *Kod Sekatan : -SILA PILIH- ▾
 *Jenis Permohonan : -SILA PILIH- ▾
 *Jenis Kekompetenan : -SILA PILIH- ▾
 Catatan :

<< Sebelum Simpan & Seterusnya >>

2. Masukkan maklumat berikut:

- Kategori Kekompetenan
- Kod Sekatan
- Jenis Permohonan
- Jenis Kekompetenan
- Catatan

3. Klik butang "

4. Klik butang "

Created with the Personal Edition of HelpNDoc: [Free Web Help generator](#)

2.3 Tab Kelayakan

1. Antaramuka berikut akan dipaparkan:

PERMOHONAN ENDORSAN

✓ Maklumat berjaya diproses.

Pemohon Pemohonan **Kelayakan** Pengalaman Senarai Semak Pengakuan

SIJIL PELAJARAN

+ Tambah

Bil	Ijazah/Diploma/Sijil	Institusi/Sekolah	Tahun Lulus	Bidang
1	SARJANA MUDA	UUM	2010	PENDAWAIAN ELEKTRIK

1 / 1 (1) 10

SIJIL PERTOLONGAN CEMAS (Jika Ada)

+ Tambah

Bil	Sekolah/Institusi yang mengeluarkan	Tahun Dikeluarkan	No Sijil
1	UUM	2008	A122

1 / 1 (1) 10


PERAKUAN KEKOMPETENAN SEDIA ADA

Bil	Perakuan Kekompetenan	Sekatan	No Perakuan	Tahun Dikeluarkan
1	PENDAWAI ELEKTRIK	PW1	PW-T-1-B-0010-2015	2015

1 / 1 (1) 10

<< Sebelum Seterusnya >>

2. Masukkan maklumat Sijil Pelajaran

- Klik butang " " dan antaramuka berikut akan dipaparkan.

TAMBAH SIJIL PELAJARAN


* Ijazah/Diploma/Sijil : SARJANA MUDA

* Institusi/Sekolah :

* Tahun Lulus :


* Bidang :


SIMPAN BATAL

- Masukkan maklumat berikut:
 - Ijazah/Diploma/Sijil
 - Institusi/Sekolah
 - Tarikh Lulus'
 - Bidang
- Klik butang " " untuk menyimpan maklumat yang dimasukkan dan skrin popup akan ditutup. Maklumat yang disimpan akan dipaparkan di Tab Kelayakan seperti berikut:

Bil	Ijazah/Diploma/Sijil	Institusi/Sekolah	Tahun Lulus	Bidang
1	SIJIL PELAJARAN MALAYSIA	SEK MENENGAH SRI INDAH	1999	SAINS

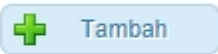
1 / 1 (1) 10

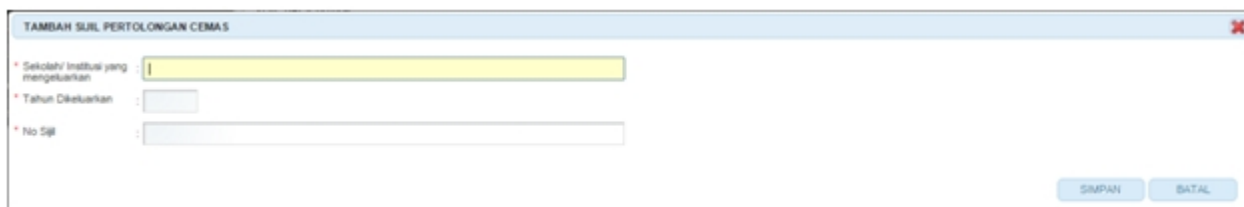
- klik ikon " " untuk mengemaskini maklumat.


Klik Ikon " " untuk menghapus maklumat.


- Klik " " dan skrin popup akan ditutup.


4. Masukkan maklumat Sijil Pertolongan Cemas (Jika Ada)


- Klik butang " " dan antaramuka berikut akan dipaparakan.



- Masukkan maklumat berikut:
 - Sekolah/Institusi yang mengeluarkan
 - Tarikh Dikeluarkan
 - No. Sijil
- Klik butang " " untuk menyimpan maklumat yang dimasukkan dan skrin popup akan ditutup. Maklumat yang disimpan akan dipaparkan di Tab Kelayakan seperti berikut:

Bil	Sekolah/ Institusi yang mengeluarkan	Tahun Dikeluarkan	No Sijil	
1	SEKOLAH MENENGAH SRI INDAH	1999	CS2345	 

klik ikon " " untuk mengemaskini maklumat.

Klik Ikon " " untuk menghapus maklumat.

- Klik " " dan skrin popup akan ditutup


2.4 Tab Pengalaman

1. Antaramuka berikut akan dipaparkan:

PERMOHONAN ENDORSAN

Pemohon Pemohonan Kelayakan **Pengalaman** Senarai Semak Pengakuan

REKOD PENGALAMAN KERJA

 Tambah


Bil	Jawatan	Majikan / Institusi	Tempoh Bekerja (Bulan)
1	tech	PANASONIC AVC NETWORKS KUALA LUMPUR MALAYSIA S/B	

1 / 1 (1) 10

Notas: *Sila isikan sekiranya bekerja lebih dari satu majikan

<< Sebelum Seterusnya >>

2. Skrin ini akan memaparkan maklumat majikan yang sedia ada secara automatik.

3. Klik ikon " " dan antaramuka berikut akan dipaparkan:

KEMASKINI

* Jawatan : tech

* Majikan / Institusi : PANASONIC AVC NETWORKS KUALA LUMPUR, MALAYSIA S/B

* Alamat Majikan / Institusi : LOT 5,PERSIARAN TENGGU AMPUAN,SECTION 21,
SHAH ALAM INDUSTRIAL SITE,

* Poskod : 40300

* Bandar : SHAH ALAM

* Negeri : SELANGOR

* Tarikh Mula Kerja :

Tarikh Tamat Kerja :

Laporan Lengkap Pengalaman :

Kursus yang Pernah Dihadiri :

Votan :

* Untuk PE/UKUP sahaja

Tempoh Perijanaan (Bulan) :

Tempoh Penghantaran (Bulan) :

Tempoh Pembahagian (Bulan) :



Tempoh Penggunaan (Bulan) :


Tempoh Perlindungan (Bulan) :


Tempoh Penjangkaan (Bulan) :

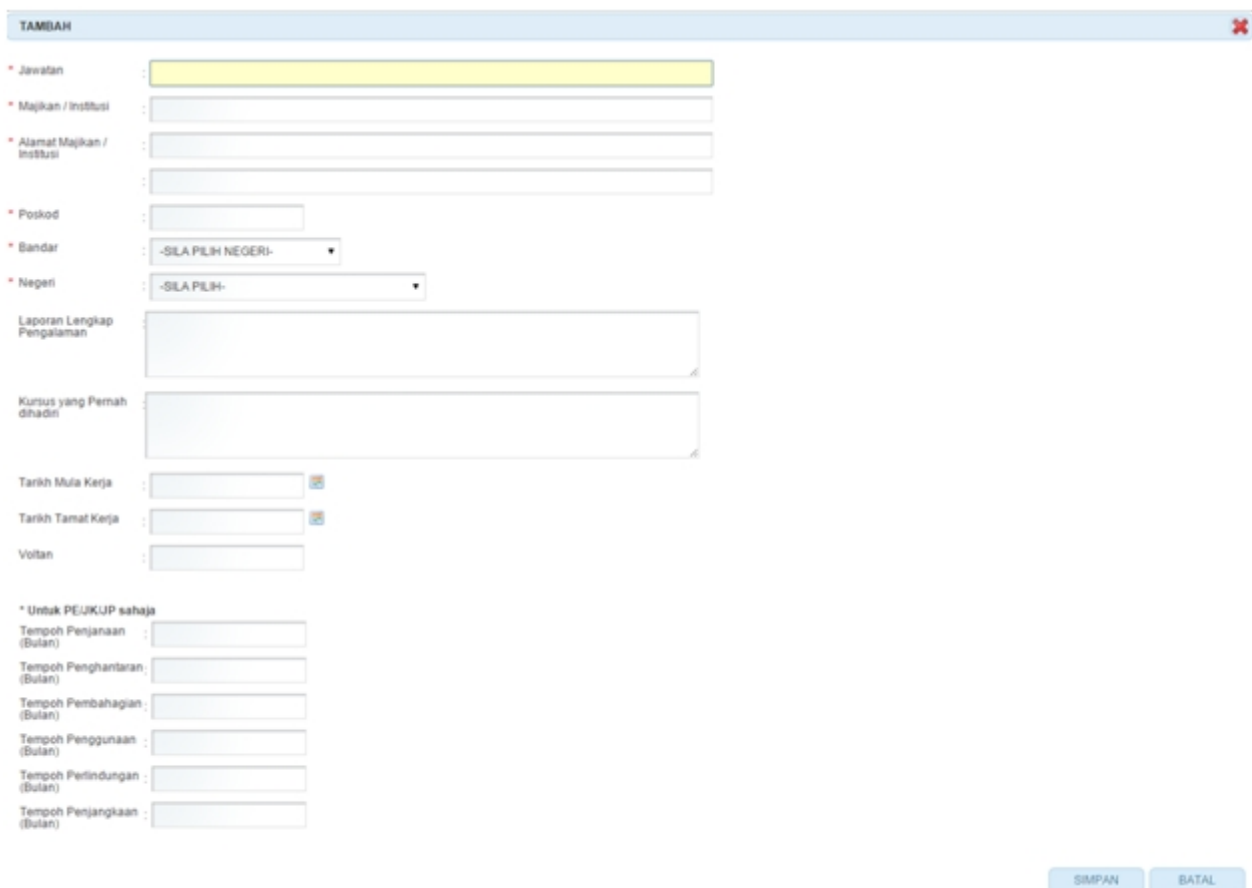
SIMPAN BATAL

- Masukkan maklumat berikut:
 - Jawatan
 - Majikan/ Institusi
 - Alamat Majikan / Institusi
 - Poskod
 - Bandar
 - Negeri
 - Laporan Lengkap Pengalaman
 - Kursus yang pernah dihadiri
 - Tarikh Mula Kerja
 - Tarikh Tamat Kerja
 - Tempoh Bekerja (Bulan)

- Voltan
- Untuk PE/Jk/JP masukkan maklumat berikut:
 - Tempoh Penjanaaan (bulan)
 - Tempoh Penghantaran (Bulan)
 - Tempoh Pembahagian (Bulan)
 - Tempoh Penggunaan (Bulan)
 - Tempoh Penjangkaan (Bulan)
- Klik butang "  " untuk menyimpan maklumat yang dimasukkan.
- Klik butang "  " dan skrin popup akan ditutup dan maklumat yang dimasukkan tidak akan disimpan.


4. Klik ikon "  " untuk menghapus maklumat.

5. Klik ikon "  Tambah " untuk menambah majikan baru. Antaramuka berikut akan dipaparkan:



6. Masukkan semula maklumat seperti langkah 3.

7. Klik butang "  " untuk kembali ke Tab Kelayakan.

6. Klik butang "  " untuk simpan maklumat yang telah dimasukkan dan Tab Senarai Semak akan dipaparkan

2.5 Tab Senarai Semak

1. Antaramuka berikut akan dipaparkan:

PERMOHONAN PEPERIKSAAN KEKOMPETENAN ELEKTRIK

Pemohon Pemohonan Kelayakan Pengalaman **Senarai Semak** Pengakuan

SENARAI SEMAKAN

Sila tandakan (tick) kepada dokumen sokongan berikut yang akan dihantar kepada SURUHANJAYA TENAGA untuk proses semakan permohonan. Proses permohonan adalah tertakuk kepada penerimaan dokumen-dokumen sokongan seperti di senarai berikut.

Perlu dihantar:

- *Salinan fotokopi Ijazah/ Diploma/ Sijil-sijil sebagaimana di bahagian Kelayakan.
- *Salinan Kad Pengenalan (depan dan belakang)
- *Laporan lengkap pengalaman kerja yang dijalankan dan kursus yang telah dihadiri sebagaimana butir-butir di bahagian Pengalaman
- Sijil Pendaftaran Jurutera Profesional dan resit/ Surat Pendaftaran dengan Lembaga Jurutera Malaysia yang terbaharu (untuk permohonan Jurutera sahaja).

Tidak perlu dihantar dan sila simpan dokumen berikut:

- Buku log (Disediakan)
- Salinan fotokopi Penyata KWSP atau SOCSO.
- Surat sokongan majikan.
- Sijil Kekompetenan Suruhanjaya Tenaga yang lebih rendah / Salinan Sijil Kebenaran (authorization letter) bagi kakitangan TNB.
- Resit / Surat Pengesahan pembaharuan pendaftaran kekompetenan Suruhanjaya Tenaga yang terbaharu bagi calon-calon yang memohon menduduki peperiksaan kekompetenan untuk sekatan yang lebih tinggi daripada yang sedia ada.
- Sijil Kewarganegaraan (jika berkenaan).
- Sijil pertolongan cemas (jika ada)
- Tiga keping gambar berukuran passport terbaharu serta ditulis nama dan nombor kad pengenalan di belakangnya

<< Sebelumnya Simpan & Seterusnya

2. Sila tandakan checkbox " " kepada dokumen sokongan Perlu Dihantar kepada ST untuk semakan permohonan.

3. Sila tandakan checkbox " " kepada dokumen sokongan Tidak Perlu Dihantar dan Sila Simpan Dokumen Berikut kepada ST untuk semakan permohonan.

4. Klik butang "

6. Klik butang "

2.6 Tab Pengakuan

1. Antaramuka berikut akan dipaparkan:

PERMOHONAN PEPERIKSAAN KEKOMPETENAN ELEKTRIK

Maklumat berjaya diproses.

Pemohon Pemohonan Kelayakan Pengalaman Senarai Semak **Pengakuan**

PENGAKUAN

- *Saya mengaku bahawa maklumat-maklumat yang terkandung di dalam permohonan ini adalah benar dan kenyataan-kenyataan adalah betul dan saya sedar adalah menjadi suatu kesalahan di bawah Seksyen 8 Akta Bekalan Elektrik 1990 jika maklumat-maklumat yang diberikan itu palsu
- *Saya mengaku bahawa Suruhanjaya Tenaga berhak menolak permohonan ini jika didapati keterangan di atas adalah palsu, tidak lengkap atau tidak disertakan dengan butir-butir dikehendaki
- *Saya mengaku bahawa saya memiliki senaskah Akta Bekalan Elektrik 1990 dan Peraturan-Peraturan Elektrik 1994 serta memahami isi kandungannya dan bersedia untuk diperiksa bila-bila masa.
- *Saya mengaku bahawa saya memiliki buku log yang menerangkan pengalaman kerja saya mulai 20/10/2010 hingga 01/10/2013 dan bersejua buku log saya disemak oleh pihak Suruhanjaya Tenaga pada bila-bila masa sahaja.

Nama Pemohon : ABD HAMID BIN SAMSUDIN

Tarikh :

No. MyKad : 860703496285

<< Sebelumnya

Simpan

Semak & Cetak

Hantar

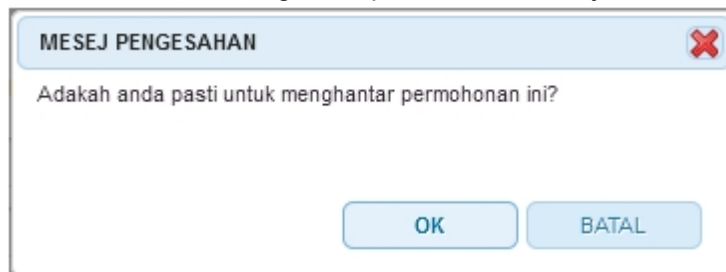
2. Tandakan checkbox " " Pengakuan.

3. Klik butang " " untuk simpan maklumat.

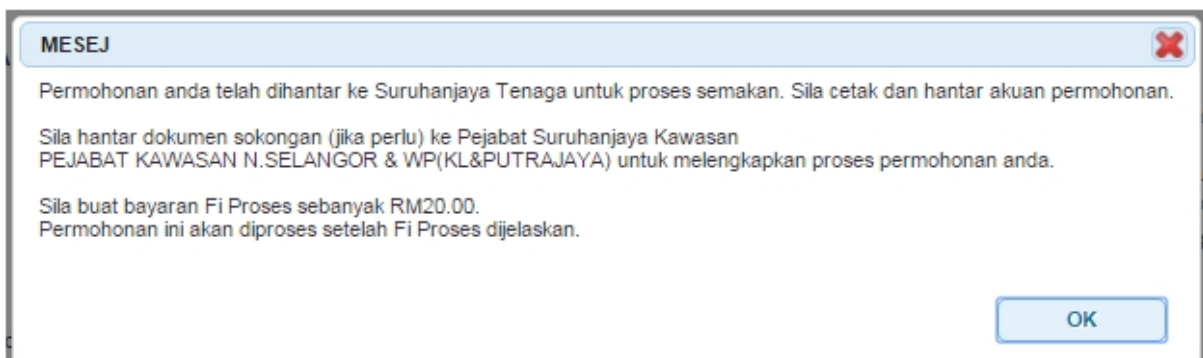
4. Klik butang " " untuk kembali ke Tab Senarai Semak.

5. Klik butang " " untuk jana borang permohonan untuk cetakan. Pemohon boleh mencetak permohonan sekiranya perlu untuk simpanan

6. Klik butang " " untuk menghantar permohonan. Mesej berikut akan dipaparkan:




o Klik - untuk hantar permohonan ke ST. mesej berikut akan dipaparkan:




■ Klik .

3.0 Semakan Permohonan Peperiksaan Kekompetenan Elektrik

1. Pilih menu **SEMAKAN >>PERMOHONAN PEPERIKSAAN KEKOMPETENAN ELEKTRIK / KEMASKINI PERMOHONAN >> PERMOHONAN PEPERIKSAAN PERAKUAN KEKOMPETENAN ELEKTRIK**


Bil	No. Permohonan	Jenis Permohonan	Tarikh Mohon	Status	Catatan	No. Angka Giliran	Status Bayaran	Tindakan	Cetak
1	QTKL16072016000043	ENDORSAN	16/02/2016	PERMOHONAN PEPERIKSAAN DIHANTAR			BELUM BAYAR	 Bayaran Online	Cetak Akaun Cetak Resit Cetak Permohonan

Skrin 3: Antaramuka Menu Semak Status Permohonan Peperiksaan

1. Senarai permohonan pemohon akan dipaparkan. Senarai dipaparkan termasuk:
 - PERMOHONAN PEPERIKSAAN KEKOMPETENAN ELEKTRIK
 - PERMOHONAN ENDORSAN
 - PERMOHONAN GANTIAN PERAKUAN
2. Senarai akan paparkan maklumat berikut:
 - No. Permohonan
 - Jenis Permohonan
 - Tarikh Mohon
 - Status - paparkan status terkini permohonan
 - **DRAF** = maklumat permohonan baru telah dimasukkan sepenuhnya/sebahagian oleh pemohon tetapi belum dihantar kepada ST secara atas talian. Pemohon masih boleh mengemaskini maklumat permohonan.
 - **PERMOHONAN PEPERIKSAAN DIHANTAR** = maklumat permohonan baru telah dimasukkan sepenuhnya oleh pemohon dan telah dihantar kepada ST secara atas talian.
 - **DISEMAK DAN LENGKAP** = permohonan telah diterima secara atas talian oleh ST dan telah disemak dan lengkap untuk ke proses seterusnya.
 - **DISEMAK DAN TIDAK LENGKAP** = permohonan telah diterima secara atas talian oleh ST dan telah disemak dan tidak lengkap. Pemohon perlu melengkapkan permohonan (atau perlu menghantar dokumen sokongan ke Pejabat ST). Pemohon perlu menghantar semula permohonan secara atas talian ke ST.
 - **LULUS** = pemohon layak menduduki peperiksaan.
 - **TIDAK LULUS** = pemohon tidak layak menduduki peperiksaan.
 - Catatan
 - No. Angka Giliran
 - Status Bayaran - paparkan status bayaran (Fi Proses Telah Bayar - fi proses telah dijelaskan, Sudah Bayar - fi peperiksaan telah dijelaskan)
3. Klik pada ikon 
 - Borang Permohonan akan dipaparkan.
 - Sekiranya status = DRAF / TIDAK LENGKAP, pemohon boleh membuat pengemaskinian kepada borang permohonan yang telah diisi sebelum ini sebelum dihantar ke ST.
 - Sekiranya status = PERMOHONAN PEPERIKSAAN DIHANTAR (atau status lain, selain dari DRAF / TIDAK LENGKAP), paparan borang tidak akan dipaparkan.

4. Klik pada ikon () CETAK
- Maklumat permohonan peperiksaan akan dipaparkan untuk cetakan.

4. Klik pada ikon () CETAK AKUAN
- Maklumat akuan permohonan akan dipaparkan untuk cetakan.

5. Klik pada butang (), skrin Bayaran Secara Atas Talian (Online Payment) akan dipaparkan. Pemohon juga boleh membuat bayaran samada secara Tunai / Cek / Wang Pos ke ST. Pemohon perlu ke Menu >> Makluman Bayaran untuk memaklumkan kepada ST bayaran yang telah dibuat.

4.0 Semakan Keputusan Peperiksaan

1. Pilih menu **SEMAKAN >> PERMOHONAN PEPERIKSAAN KEKOMPETENAN ELEKTRIK / KEMASKINI PERMOHONAN >> SEMAKAN KEPUTUSAN PEPERIKSAAN**



The screenshot displays a web interface titled "SEMAKAN KEPUTUSAN PEPERIKSAAN". Below the title is a sub-header "KEPUTUSAN PEPERIKSAAN". The main content is a table with the following columns: Bil, Sesi, Jenis Peperiksaan, Peperiksaan, Keputusan SBL, Keputusan Teori, Keputusan Amali, Keputusan Lisan, and Keputusan Akhir. The table contains two rows of data. Row 1: Bil 1, Sesi upgrde1/2016, Jenis Peperiksaan PW - PW2, Peperiksaan FASA TUNGGAL DENGAN ENDORSAN DAN PENGUJIAN, Keputusan SBL, Keputusan Teori, Keputusan Amali, Keputusan Lisan, and Keputusan Akhir LULUS. Row 2: Bil 2, Sesi JERA1/2015, Jenis Peperiksaan PW - PW1, Peperiksaan PENDAWAI ELEKTRIK FASA TUNGGAL, Keputusan SBL, Keputusan Teori LULUS, Keputusan Amali LULUS, Keputusan Lisan LULUS, and Keputusan Akhir LULUS. At the bottom of the table, there is a pagination control showing "1 / 2 (2)" and a dropdown menu set to "10".

Bil	Sesi	Jenis Peperiksaan	Peperiksaan	Keputusan SBL	Keputusan Teori	Keputusan Amali	Keputusan Lisan	Keputusan Akhir
1	upgrde1/2016	PW - PW2	FASA TUNGGAL DENGAN ENDORSAN DAN PENGUJIAN					LULUS
2	JERA1/2015	PW - PW1	PENDAWAI ELEKTRIK FASA TUNGGAL		LULUS	LULUS	LULUS	LULUS

Skrin 4: Antaramuka Menu Semakan Keputusan Peperiksaan

2. Maklumat seperti berikut akan dipaparkan:

- Sesi
- Jenis peperiksaan
- Peperiksaan
- Keputusan SBL
- Keputusan Teori
- Keputusan Amali
- Keputusan Lisan
- Keputusan Akhir